

قسم المعلمين و المعلمات

**في منتدى تو عرب
ما يهم الاخوة المعلمين و الاخوات المعلمات من مراجع**

www.arabia2.com/vb

لائحة السلوك والمواظبة للمرحلة الابتدائية 1439 - 1440 هـ

مهمات الأسرة الواقية	مكملات سلوكية من درجة الرفعة	مكملات سلوكية من درجة المثلثة	مكملات سلوكية من درجة المثلثة	مكملات سلوكية من درجة الأولى
<ol style="list-style-type: none"> (١) الاطلاع على أنظمة المدرسة من شأنها مع الأباء. (٢) نسبة حب الوطن في نفوس الأباء تذهب للخالق على مسأله ونبهه. (٣) أن يمثل الوالدان قدوة حسنة لأبناءهم. (٤) النتابة المسننة لمسؤولي الأباء الدراسي. (٥) التعاون مع المدرسة في مصلحة الأباء. (٦) تحمل إصلاح ما تلقى الأباء في المدرسة. (٧) توثيق العلاقة مع إدارة المدرسة والمرشد الطلابي والمعلمين. (٨) تحبير الأباء بالحقيقة أحرام الآخرين. (٩) كتاب الأباء المفاهيم السلوكية الإيجابية تجاه المدرسة. (١٠) تأمين السلطات المدرسية. (١١) تشجيع الأباء على الانضباط والالتزام في الحضور للمدرسة. (١٢) المحافظة على الصحة الجنسية والعقلية للأباء. (١٣) حماية الأباء من الإساءة وتحجب أسلوب العنف في التعامل معهم. (١٤) التعرف على سمات الآباء وخدمتهم من أبناءه النسوة. (١٥) تدخل الوقت الفراغ بالبرامج المقيدة. (١٦) تفهم خطاب الأباء المو واحتياجاته. (١٧) نسبة الأباء بعد إحضار أو حجز آخر أجهزة الاتصال والمواد المسننة. (١٨) حتى الأباء على المشاركة في الإذاعة المدرسية. (١٩) المحافظة على الصحة النفسية للأباء، واعطائهم المفرصة لنصر عن أنفسهم. (٢٠) التعاون مع إدارة المدرسة لحل ما يطرأ من خلاف بين أبناءهم وزملائهم. (٢١) الاحترام بضمهم وقت الأباء، وتوهمهم مكرهاً. (٢٢) ملاحظة خطاب الآباء ضد مروجيهم من المدرسة. 	<ol style="list-style-type: none"> (١) التحفظ على مكملات نهاية تجاه المثلث. (٢) إغفال الآباء ملء المثلث. (٣) إغفال الآباء تصد مكملات المثلث. (٤) إغفال الآباء تصد مكملات المثلث. (٥) سرقة شيء من مكملات المثلث. (٦) إغفال الآباء تصد مكملات المثلث. (٧) إغفال الآباء تصد مكملات المثلث. (٨) إغفال الآباء تصد مكملات المثلث. (٩) إغفال الآباء تصد مكملات المثلث. (١٠) إغفال الآباء تصد مكملات المثلث. (١١) إغفال الآباء تصد مكملات المثلث. (١٢) إغفال الآباء تصد مكملات المثلث. (١٣) إغفال الآباء تصد مكملات المثلث. 	<ol style="list-style-type: none"> (١) إنكار الآباء داخل العمل والدراسة. (٢) إنكار الآباء في مدرسة « مركبة ». (٣) إنكار الآباء إغفال الآباء تصد مكملات المثلث. (٤) إنكار الآباء على إزدواج آرائهم أو تناقضهم. (٥) إنكار الآباء من المثلث. (٦) إنكار آراء الآباء. (٧) إنكار آراء الآباء في مدرستها. (٨) سرقة شيء من مكملات المثلث. 	<ol style="list-style-type: none"> (١) عدم القدرة بالعكس تدريسي أو غيرها. (٢) ترك اليوم داخل العمل. (٣) انفوج أو الدخول دون استدراك. (٤) إنكار جزء المدارس طبقاً من الرواية أو التحffer. 	

لائحة المواظبة

- يدون غياب الطالب ويرصد في نظام نور وتحدد الأيام التي يغدر أو يدون عذر.
- يدون غياب الطالب التي تسبيق وتلبي الإجازة.
- يدون التأخير الصباحي ويحدد بعذر أو بدون عذر.



خاص بولي الأمر

نعم أنا ولني أمر الطالب الموضحة بياناته أدناه. قد اطلعت على محتوى قواعد السلوك والمواظبة للمرحلة الابتدائية . وببناء عليه أتعهد بأن أتعاون مع إدارة المدرسة في سبيل مصلحة ابني ليكون ملتزماً بالأنظمة والتعليمات الخاصة بقواعد السلوك والمواظبة .. وأنحمل تبعية ذلك وصحة أرقام التواصل التالية :

التاريخ: / / 1440هـ العمل:

الاسم:

رقم آخر:

هاتف المنزل:

هاتف العمل:

بيانات الطالب

الصف:

الاسم:

خاص بإدارة المدرسة

وكيل شؤون الطلاب:

التوقيع:

الاسم:

التاريخ: / / 1440هـ

قائد المدرسة:

التوقيع:

الاسم:

التاريخ: / / 1440هـ

أنموذج التعاقد السلوكى

نعم أنا الطالب/ة :
بالصف :
<p>قد اطلعت على محتوى قواعد السلوك والمواطنة وحضور الاجتماع الخصص بها وأنعهد على نفسي بالالتزام بالأخلاقيات الفضائلة، واحترام أنظمة المدرسة، وتعليماتها ، والتقييد بكل ما جاء في القواعد من تعليمات، وأقر بأنه إذا حصل مني ما يخل بالنظام المدرسي فلتحمل مسؤولية ذلك، وفق ما تنص عليه القواعد، وعليه جرى التوقع والالتزام.</p>	
التاريخ /
التوقيع /
الصف :
الاسم :
الإمضاء :

نعم أنا ولـي أمر الطالبـة الموضـح اسمـه وبيانـته أعلاـه قد اطلـعت عـلـى مـحتـوى قـوـاعد السـلوـك	
والـمواـظـة . وـبـنـاء عـلـى أـعـهـدـهـ بـأـنـ أـعـارـونـ معـ إـداـرـةـ المـدرـسـةـ فـي سـيـلـ مـصـلـحةـ اـبـنـيـ /ـ اـبـنـىـ ،ـ لـيـكونـ	
مـلـتـرـمـاـ بـالـأـنـظـمـةـ وـالـتـعـلـيمـاتـ الـخـاصـةـ بـقـوـاعدـ السـلوـكـ وـالـمواـظـةـ .	
الـاسمـ /ـ التـوقـيعـ /ـ التـارـيخـ /ـ	
..... العـلـمـ رقمـ الجـوالـ رقمـ أـخـرـ هـاتـفـ العـملـ هـاتـفـ المـنـزـلـ	

فائد/ة المدرسة	وكيل/ة شؤون الطلاب
الاسم:	الاسم:
التوقيع:	التوقيع:
١٤٢٤ / /	١٤٢٤ / /
التاريخ:	التاريخ:

- يحدد نموذج العد مع بدئية كل خام دراسى بعد شرح قواعد المطورة والمواصلة
- في حالة نقل مكتب إلى مدرسة أخرى يوضع على نموذج التعداد السنوي في المدرسة المنشورة إليها
- تحفظ التعداد في ملف خاص لدى وكيلى شؤون المكتب.