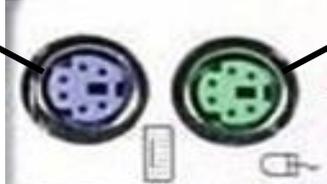


ورقة عمل (١) توصيل ملحقات الحاسب الظاهرية

اكتب اسم المنفذ واسم الجهاز الذي يوصل به :

اسم المنفذ :
الجهاز الذي يوصل به :



اسم المنفذ :
الجهاز الذي يوصل به :

اسم المنفذ :
الجهاز الذي يوصل به :



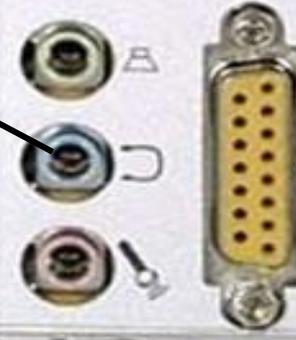
اسم المنفذ :
الجهاز الذي يوصل به :

اسم المنفذ :
الجهاز الذي يوصل به :



اسم المنفذ :
الجهاز الذي يوصل به :

اسم المنفذ :
الجهاز الذي يوصل به :



ورقة عمل (٢) برامج معالجة النصوص

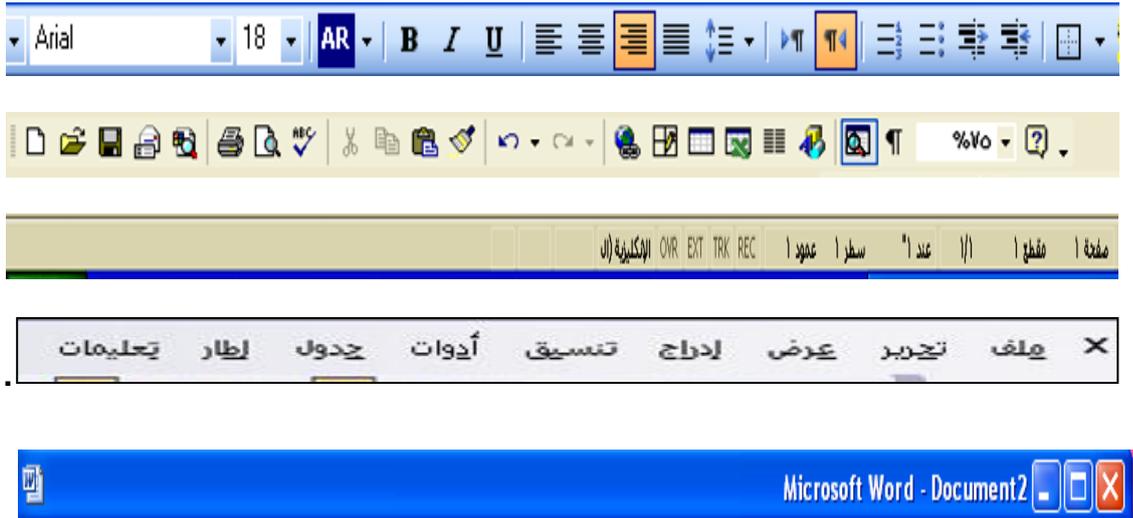
١. قارني بين خصائص الكتابة بالآلة الكاتبة وبرامج معالجة النصوص وذلك

من حيث	برامج معالجة النصوص	الآلة الكاتبة	الكتابة بالقلم
الكتابة بألوان وأحجام مختلفة			
تعديل النص والإضافة			
نسخ متعددة			



ورقة عمل (٣) تعرف على برنامج معالج النصوص وورد

١. سمي الأشرطة المعروضة أمامك :



ورقة عمل (٤) التعامل مع الملفات

لونني الوجه الصحيح :

١- للانتقال إلى فقره جديدة نضغط على مفتاح :

Ctrl ☺

Alt ☺

Enter ☺

Tab ☺

٢- لوضع مسافة فارغة بين الحروف نضغط على مفتاح :

space ☺

Shift ☺

back space ☺

Del ☺

٣- يمكن حفظ الملف من قائمة ملف او من الشريط

العنوان ☺

المعلومات ☺

القياسي ☺

التنسيق ☺

٤- لتحويل اتجاه النص عن طريق

Alt + Shift ☺

Ctrl + Shift ☺

Ctrl ☺

Shift ☺

ورقة عمل (٥) التعامل مع النصوص



ما الفرق بين كلا من :

Back space

Delete

التدقيق النحوي

التدقيق الإملائي

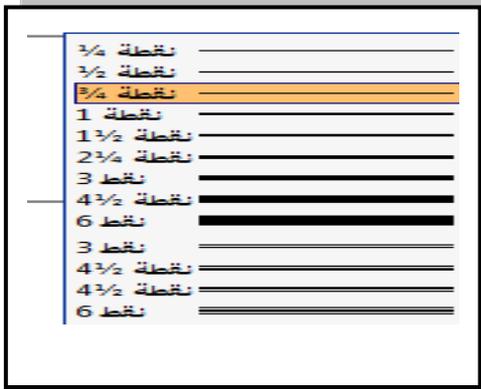
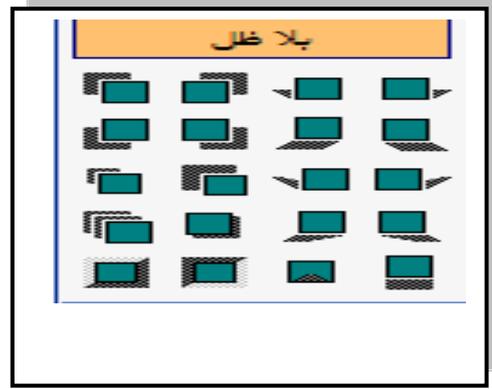
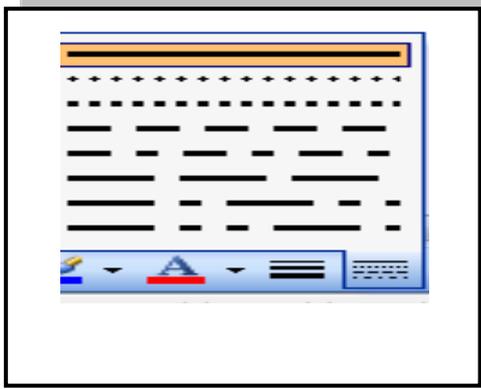
نقل النص

نسخ النص

ورقة عمل (٦) تنسيق النصوص

اكتبي وظيفة كل جزء من أجزاء شريط الرسم على حسب الصور المعروضة أمامك ؟

(تطبيق نمط الشرطة - تطبيق نمط ظل - تطبيق لون خط الرسم - تطبيق نمط خط الرسم)



ورقة عمل (٧) تنسيق الفقرات

ضعي الرقم المناسب أما الوظيفة المناسبة :



(٤)



(٣)



(٢)



(١)

لضبط أسطر الفقرة في المنتصف فانقر على

لجعل بدايات أسطر الفقرة متساوية من الناحيتين ننقر على

لجعل بدايات أسطر الفقرة متساوية من الناحية اليمنى ننقر على

لجعل بدايات أسطر الفقرة متساوية من الناحية اليسرى ننقر على



معلمة المادة / ابتسام بالعبيد