السيد المحترم رئيس قسم المحاسبة

بشركة ( اسم الشركة )

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،

يرجى تقبل استقالتي من شركة ( اسم الشركة ) بدءً من تاريخ 2019/07/31م ، وإحتساب شهر الإنذار من تاريخ 2019/07/01 م إلى تاريخ 2019/07/31 م .

داعياً الله عز وجل أن أكون وفقت في عملي المقدم اليكم منذ بدء التحاقي بالعمل لدي شركتكم ، كما اسأله سبحانة وتعالى بأن يكتب لى ولكم خالص التوفيق والنجاح.

شكراً جزيلاً لحسن تعاونكم الدائم سعة صدركم ،،

وتفضلوا بقبول خالص التحية و فائق الإحترام ..