

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

# العلوم الإدارية ١

التعليم الثانوي – نظام المقررات  
التحضير بالطريقة البنائية

إسم المعلمة

---

# الأهداف العامة لنظام المقررات

يهدف نظام المقررات بالمرحلة الثانوية إلى إحداث نقلة نوعية في التعليم الثانوي، بأهدافه وهياكله وأساليبه ومضامينه، ويسعى إلى تحقيق الآتي:

المساهمة في تحقيق مرامي سياسة التعليم في المملكة العربية السعودية من التعليم الثانوي، ومن ذلك:

١. تعزيز العقيدة الإسلامية التي تستقيم بها نظرة المتعلم للكون والإنسان والحياة في الدنيا والآخرة.
٢. تعزيز قيم المواطنة والقيم الاجتماعية لدى المتعلم.
٣. المساهمة في إكساب المتعلمين القدر الملائم من المعارف والمهارات المفيدة، وفق تخطيط منهجي يراعي خصائص المتعلمين في هذه المرحلة.
٤. تنمية شخصية المتعلم شمولياً؛ وتنويع الخبرات التعليمية المقدمة له.
٥. تقليل الهدر في الوقت والتكاليف، وذلك بتقليل حالات الرسوب والتعثر في الدراسة وما يترتب عليهما من مشكلات نفسية واجتماعية واقتصادية، وكذلك عدم إعادة العام الدراسي كاملاً.
٦. تقليل وتركيز عدد المقررات الدراسية التي يدرسها المتعلم في الفصل الدراسي الواحد.
٧. تنمية قدرة المتعلم على اتخاذ القرارات الصحيحة بمستقبله، مما يعمق ثقته في نفسه، ويزيد إقباله على المدرسة والتعليم، طالما أنه يدرس بناءً على اختياره ووفق قدراته، وفي المدرسة التي يريد.
٨. رفع المستوى التحصيلي والسلوكي من خلال تعويد المتعلم للجدية والمواظبة.
٩. إكساب المتعلم المهارات الأساسية التي تمكنه من امتلاك متطلبات الحياة العملية والمهنية من خلال تقديم مقررات مهارية يتطلب دراستها من قبل جميع المتعلمين.
١٠. تحقيق مبدأ التعليم من أجل التمكن والإتقان باستخدام استراتيجيات وطرق تعلم متنوعة تتيح للمتعلم فرصة البحث والابتكار والتفكير الإبداعي.
١١. تنمية المهارات الحياتية للمتعلم، مثل: **التعلم الذاتي ومهارات التعاون والتواصل والعمل الجماعي، والتفاعل مع الآخرين والحوار والمناقشة وقبول الرأي الآخر**، في إطار من القيم المشتركة والمصالح العليا للمجتمع والوطن.
١٢. تطوير مهارات التعامل مع مصادر التعلم المختلفة والتقنية الحديثة والمعلوماتية و توظيفها ايجابيا في الحياة العملية
١٣. تنمية الاتجاهات الإيجابية المتعلقة بحب العمل المهني المنتج، والإخلاص في العمل والالتزام به.

# الأهداف الخاصة بالمادة

## الهدف العام

تزويد المتعلم بالمعرفة والمهارات الإدارية الضرورية التي تمكنه من ممارسة العمل الإداري والإشراف في المؤسسات المختلفة بكفاءة وفعالية وإعداد كفاءات وطنية وكوادر بشرية قادرة على التواصل في التخصص الدراسي أو العمل في المجال الإداري لاستكمال احتياجات المجتمع السعودي من هذه الكفاءات.

## الأهداف الثانوية

١. التعرف على مفهوم الإدارة.
٢. التمييز بين مفهوم الإدارة كممارسة ومفهومها كعلم.
٣. التعرف على مكونات العملية الإدارية.
٤. القدرة على تعريف كل مكون من مكونات العملية الإدارية.
٥. القدرة على تطبيق الخطوات العلمية لحل المشكلات.
٦. القدرة على تطبيق خطوات صنع القرار.
٧. اكتساب مهارة التخطيط.
٨. اكتساب مهارة إدارة الاتصالات.
٩. اكتساب المهارات الأولية للشراء.
١٠. اكتساب المهارة الأولية في الشراء عن طريق الإنترنت.
١١. اكتساب المهارات الأولية للتسويق.
١٢. اكتساب المهارة الأولية في التسويق عن طريق الإنترنت.

## معلومات عن المعلمة

الاسم: 

المؤهل: 

التخصص: 

الصفوف التي تدرسها: 

مواد التدريس: 

أسم المدرسة: 

## المسرد

م	اسم الدرس	التاريخ	توقيع المعلمة	توقيع المديرة
١				
٢				
٣				
٤				
٥				
٦				
٧				
٨				
٩				
١٠				
١١				
١٢				
١٣				
١٤				
١٥				
١٦				
١٧				

## توزيع منهج مادة (العلوم الادارية ١) ( نظام المقررات )

ملاحظات	الدروس	التاريخ		الأسبوع
		إلى	من	
<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: mixed;">                     بداية الدراسة للطلاب للفصل الدراسي الثاني                      إجازة منتصف الفصل الدراسي الثاني                      بداية الدراسة بعد إجازة منتصف الفصل الدراسي الثاني                      بداية إجازة الفصل الدراسي الثاني                 </p> <p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: mixed; color: red;">                     ٢٠٢١/٢/٠٥ - ١٤٤٣/٠٥/٠١ هـ                      ٢٠٢٢/٠١/٠٦ - ١٤٤٣/٠٦/٠٣ هـ                      ٢٠٢٢/٠١/١٦ - ١٤٤٣/٠٦/١٣ هـ                      ٢٠٢٢/٠٣/١٠ - ١٤٤٣/٠٨/٠٧ هـ                 </p>	تعريف الإدارة وأهميتها وخصائصها - هل الإدارة علم أم فن + أهداف الإدارة - مجالات الإدارة - عناصر العملية الإدارية	الخميس ١٤٤٣/٥/٥ هـ	الاحد ١٤٤٣/٥/١ هـ	١
	خصائص التخطيط وانواعه - عناصر التخطيط - خطوات التخطيط	الخميس ١٤٤٣/٥/١٢ هـ	الاحد ١٤٤٣/٥/٨ هـ	٢
	صفات التخطيط الفعال ومعوقاته - دور التخطيط وابرز الاجهزة فى المملكة - تعريف التنظيم وانواعه	الخميس ١٤٤٣/٥/١٩ هـ	الاثنين ١٤٤٣/٥/١٦ هـ	٣
	الاحد اجازة مطولة			
	مبادئ التنظيم - خصائص التنظيم + التصميم التنظيمي + الهيكل التنظيمي - الخريطة والدليل التنظيمية	الخميس ١٤٤٣/٥/٢٦ هـ	الاحد ١٤٤٣/٥/٢٢ هـ	٤
	الإشراف الإداري - التوجيه - الحفز	الخميس ١٤٤٣/٦/٣ هـ	الاحد ١٤٤٣/٥/٢٩ هـ	٥
	إجازة منتصف الفصل من ١٤٤٣/٦/٣ هـ حتى ١٤٤٣/٦/١٠ هـ	الخميس ١٤٤٣/٦/١٠ هـ	الخميس ١٤٤٣/٦/٣ هـ	
	التدريب - القيادة - نظريات القيادة - القيادة الأوتوقراطية - القيادة الترسلية	الخميس ١٤٤٣/٦/١٧ هـ	الاحد ١٤٤٣/٦/١٣ هـ	٦
	القيادة الديمقراطية - الرقابة - مبادئ وأنواع الرقابة	الخميس ١٤٤٣/٦/٢٤ هـ	الاحد ١٤٤٣/٦/٢٠ هـ	٧
	خطوات الرقابة - طرق الرقابة - الرقابة فى الاسلام - اهم الاجهزة الرقابية	الثلاثاء ١٤٤٣/٦/٢٩ هـ	الاحد ١٤٤٣/٦/٢٧ هـ	٨
	الأربعاء والخميس إجازة مطولة			
	الاتصال وأهميته وعناصره - أهداف الاتصال وانواعه - وسائل الاتصال - مبادئ ومعوقات الاتصال	الخميس ١٤٤٣/٧/٩ هـ	الاحد ١٤٤٣/٧/٥ هـ	٩
	المنشآت الصغيرة - خطوات المنشآت الصغيره	الخميس ١٤٤٣/٧/١٦ هـ	الاحد ١٤٤٣/٧/١٢ هـ	١٠
معوقات المنشآت الصغيرة	الثلاثاء ١٤٤٣/٧/٢١ هـ	الاحد ١٤٤٣/٧/١٩ هـ	١١	
الأربعاء والخميس إجازة مطولة				
الاختبارات	الخميس ١٤٤٣/٧/٣٠ هـ	الاحد ١٤٤٣/٧/٢٦ هـ	١٢	
	الخميس ١٤٤٣/٨/٧ هـ	الاحد ١٤٤٣/٨/٣ هـ	١٣	

المادة	علوم إدارية (١)	الدرس	١	الموضوع	تعريف الإدارة	
التهيئة	متى عرف الإنسان الإدارة؟			المكتسبات	تعريف الإدارة – أهمية الإدارة	
الوسائل المساعدة	الكتاب + اللوحات الورقية + السبورة + البروجكتور			الطريقة	إقائية + حوارية + استجابية + استنتاجية	
الحصة – الفصل				التاريخ		
الأهداف السلوكية	المحتوى وعرض الدرس	الإجراءات وأنشطة التعلم	التقويم			
أن تبين الطالبة أهمية الإدارة في مسيرة الحضارات القديمة.	<p>عرف الإنسان الإدارة كممارسة منذ وجوده على الأرض، فما كان له أن يدبر شؤون عبادته ومعيشته وعلاقاته بالآخرين في سلمه وحربه وتكيفه مع الظروف البيئية من حوله من غير الإدارة. بل لقد كانت آثار الحضارة السومرية والمصرية القديمة والبابلية والآشورية واليمينية القديمة والصينية والرومانية والإسلامية دليل على أهمية الإدارة في مسيرة هذه الحضارات.</p> <p>هذا التأكيد على أهمية الإدارة في جميع أنشطة الإنسان وعبر الحضارات المختلفة ينبهنا إلى حقيقة هامة في هذا المجال من مجالات المعرفة الإنسانية وهي أن الإدارة لم تكن تمارس بصورة عشوائية وإنما توجد لها أسسها التي تركز عليها في تحقيقها لأهدافها. من هذا المنطلق فإننا في هذه الوحدة نحاول معالجة أساسيات الإدارة باعتبار أن ذلك المدخل الرئيس لفهم موضوعات الإدارة في الوحدات القادمة في هذا المنهج كما يشكل الإطار الذي يمكن من خلاله معالجة موضوعات هذه الوحدات.</p> <p><b>تعريف الإدارة:</b></p> <p>تعددت التعريفات التي وضعها المتخصصون في مفهوم الإدارة نورد منها ما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ خدمة الغير أو تقديم العون للآخرين. وعلى هذا النحو فإن من يعمل بالإدارة يقوم بخدمة الآخرين أو يصل عن طريق الإدارة إلى أداء الخدمة.</li> <li>▪ هي العملية التي يمكن بواسطتها تنفيذ غرض معين والإشراف عليه.</li> </ul>	<p><b>أتناقش مع الطالبات حول أهمية الإدارة في مسيرة الحضارات القديمة، أعمل على توضيح مضمون الفكرة للطالبات بشكل مبسط، ثم أسمح لهن بطرح مجموعة من الأسئلة حول الموضوع، ومن خلال التفاعل بين الطالبات في محاولة الإجابة على تلك الأسئلة يتوصلن لتكوين مفهوم شامل عن الفكرة محل النقاش.</b></p>	<p><b>بيني أهمية الإدارة في مسيرة الحضارات القديمة.</b></p>			
أن تذكر الطالبة أبرز تعريفات الإدارة.					<p><b>أطلب من الطالبات تصميم خريطة مفاهيم توضح أبرز تعريفات الإدارة، يتعاون الطالبات فيما بينهن بهدف تحديد تصميم مناسب للخريطة والعمل على تنفيذها بحيث تخرج بالشكل اللائق.</b></p>	<p><b>أذكرني أبرز تعريفات الإدارة.</b></p>





**أوزع طالبات الفصل على ثلاث مجموعات بحيث تشمل كل مجموعة نفس العدد من الطالبات المتفوقات والمتوسطات دراسياً، ثم أطلب من كل مجموعة التعاون فيما بينها لشرح وتوضيح العناصر التي اتفقت عليها تعريفات الإدارة، بحيث تقوم كل مجموعة باختيار طالبة تعبر عن رأيها، وأقوم بتحيةة المجموعات الثلاث على نشاطهم.**

**حددي العناصر التي اتفقت عليها تعريفات الإدارة.**

- الإدارة تنفذ الأشياء عن طريق الآخرين.
- أن تعرف بالضبط ماذا تريد ثم تتأكد من أن الأفراد يؤدونه بأحسن وأرخص طريقة ممكنة.
- عملية استخدام الموارد من العنصر البشري والمواد الخام لتحقيق أهداف معينة وتتضمن تخطيط وتنظيم وتوجيه وتنسيق وتقييم جهود الأشخاص لتحقيق هذه الأهداف.
- استغلال الموارد المتاحة عن طريق تنظيم الجهود الجماعية وتنسيقها بشكل يحقق الأهداف المحددة بكفاية وفاعلية.
- النشاط الخاص بقيادة وتوجيه الجهود البشرية وتخطيط وتنظيم عناصر الإنتاج الأخرى وتحقيق الرقابة عليها بقصد الوصول إلى الأهداف التي تسعى إليها المنظمة. بعد قراءتك للتعريفات السابقة استخلصي مع زميلاتك أبرز العناصر التي اتفقت عليها هذه التعريفات:

أهمية الإدارة:

تمثل الإدارة أهم الوسائل التي يمكن أن يستثمرها الفرد كما تستثمرها المنظمة والدولة من أجل تحقيق أسباب الرخاء والأمن والتقدم. فعن طريق الإدارة يتحدد مستوى التعليم والأمن والعدل والرعاية الصحية والاجتماعية والزراعية والصناعة والإسكان والاتصالات وكافة أوجه النشاطات والخدمات التي يحتاجها الفرد والمجتمع. لقد زادت أهمية الإدارة في وقتنا الراهن بسبب التغيرات الاجتماعية والاقتصادية والتقنية التي تركت أثرها على جميع المجتمعات؛ ذلك أنه بدون وجود إدارة ذات كفاءة عالية فإننا لا نستطيع أن نعمل على تحديد أهدافنا ونرسم المسارات التي يمكن أن نصل من خلالها إلى تحقيق هذه الأهداف.

مما سبق يمكن أن نخلص إلى القول بأن الإدارة تمثل

أن تحدد طالبة العناصر التي اتفقت عليها تعريفات الإدارة.

<p>عددي العوامل التي ساهمت في زيادة أهمية الإدارة.</p> <p>حلي ورقة العمل الخاصة بالدرس.</p>	<p><b>أثير انتباه الطالبات</b> لنقطة النقاش والحوار وهي العوامل التي ساهمت في زيادة أهمية الإدارة، ثم أتيح الجو المساعد على النقاش الهادف من خلال التحكم في دفة الحوار بيني وبين الطالبات حتى نصل لتكوين مفهوم دقيق وواضح لموضوع النقاش، ثم أكلف الطالبات بكتابة تلخيص للموضوع في كراساتهن.</p> <p><b>أوزع على الطالبات</b> ورقة العمل الخاصة بالدرس، أكلفن بقراءة الورقة بتركيز ومن ثم محاولة حلها بشكل جاد بغرض تقويم الطالبات لتحصيلهن بشكل رقمي يساهم في تحديد نقاط القوة و نقاط الضعف والعمل على تلافيها.</p>	<p>عنصراً هاماً في حياة الفرد والمنظمة والمجتمع. انطلاقاً مما سبق يمكن القول بأن هناك عدد من العوامل التي ساهمت في زيادة أهمية الإدارة ويمكن تلخيصها بالنقاط التالية:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. الإدارة وسيلة المجتمع لتحقيق أهدافه وتلبية احتياجات أفرادها وذلك من خلال ممارسته لعملية التخطيط والتنظيم والتوظيف والتوجيه والرقابة.</li> <li>2. الإدارة وسيلة المجتمع لتحقيق احتياجاته من خلال تحديد أولويات هذه الاحتياجات واستثمار الموارد المتاحة فيه لتلبية هذه الاحتياجات بل والعمل على مواجهة الاحتياجات المتجددة وندرة الموارد.</li> <li>3. ازدياد عدد المنظمات الإدارية وكبر حجمها وتنوع أعمالها فرض أهمية الإدارة من حيث حاجة هذه المنظمات إلى التخصصات الإدارية المختلفة.</li> <li>4. الفصل بين منظمات الأعمال وملاكها مما دفع ملاك أغلب هذه المنظمات إلى إناطة إدارتها إلى رجال الإدارة المتخصصين مما يزيد من أهمية الإدارة والإعداد اللازم لمن يقومون عليها.</li> <li>5. الندرة في الموارد المادية والموارد البشرية المتخصصة؛ الأمر الذي يتطلب وجود إدارة قادرة على مواجهة هذا التحدي من خلال اتباع سياسة الترشيد في النفقات والبحث عن أفضل الوسائل لتحقيق الأهداف بأعلى جودة وأقل تكلفة.</li> </ol>	<p>أن تعدد الطالبات العوامل التي ساهمت في زيادة أهمية الإدارة.</p> <p>أن تحل الطالبة ورقة العمل الخاصة بالدرس.</p> <p>أن تتفهم الطالبة أهمية الإدارة في الوقت الحاضر.</p>
<p>عددي العوامل التي ساهمت في زيادة أهمية الإدارة.</p>	<p>التقويم النهائي</p>	<p>اذكري أبرز تعريفات الإدارة.</p>	<p>الواجب</p>

الأخوة المعلمين و المعلمات

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

يسر مؤسسة التحاضير الحديثة

[www.mta.sa](http://www.mta.sa)

أن تقدم كل ما يخص تحاضير مناهج المقررات

للفصل الدراسي الثاني ١٤٤٣ هـ

أنواع التحاضير

وحدات مشروع الملك عبدالله + الاستراتيجيات الحديثة + التعلم النشط + الطريقة البنائية + المسرد

المرفقات

عروض بوربوينت لجميع دروس المادة

+

أوراق عمل خاصة بالمادة لجميع الدروس

+  
الكتاب الالكتروني

+  
سجل متابعة

+  
حل اسئلة الكتاب

+  
خرائط ومفاهيم

+  
شرح متميز بالفيديو لجميع دروس المنهج

+  
سجل انجاز معلمة

التوصيل للرياض والخرج مجاناً

لمن هم خارج مدينة الرياض يضاف قيمة الارسالية ٥٠ ريال للفيدكس

(من ٤٨ ساعة الى ٧٢ ساعة )

ويمكنكم كذلك تسجيل الطلب

إلكترونيًا عن طريق الرابط

[www.mta.sa/c](http://www.mta.sa/c)

كذلك يمكننا التوصيل عن الايميل او الفيدكس لجميع مدن المملكة

حسب طلبكم (سي دي \_ طباعة ملونة \_ طباعة عادية )

ايميل المبيعات

[T@mta.sa](mailto:T@mta.sa)

سعر المادة على سي دي ٥٠ ريال

سعر المادة عن طريق الايميل ٢٠ ريال

سعر المادة مع السي دي طباعة عادية ٨٠ ريال

سعر المادة مع السي دي طباعة ملونة ١٢٠ ريال

لمن هم خارج مدينة الرياض يضاف قيمة الارسالية ٥٠ ريال للفيدكس المستعجل

اعمال منصة مدرستي الاسبوع الواحد ٦٠ ريال سبعة اسابيع ٤٠٠ ريال

وهنا أرقام حسابات المؤسسة للمعلمين

---

حسابات بنوك باسم "سعد عبدالرحمن العتيبي"

---

---

الراجحي

129000010006086326718

اي بان

SA44 8000 0129 6080 1632 6718

---

البنك الأهلي

21065828000106

اي بان

SA0610000021065828000106

---

بنك سامبا

8001852539

اي بان

SA274000000008001852539

---

بنك الرياض

2052558759940

اي بان

SA3520000002052558759940

---

البنك السعودي الفرنسي

K2213000185

اي بان

SA8255000000K2213000185

---

بنك البلاد

900127883010006

اي بان

SA4715000900127883010006

---

البنك السعودي للاستثمار

0101001926001

اي بان

SA6065000000101001926001

---

بنك الجزيرة

030680161166001

اي بان

SA6760100030680161166001

---

بنك الانماء

68202882885000

اي بان

SA2805000068202882885000



يمكنكم طلب دوسيه التحضير الخاص بالمادة بشعار الرؤية والوزارة بقيمة ٥٠ ريال

للتواصل عبر الواتس أو الاتصال تليفونيا على احدي الارقام التالية:

0555107025

0557977722

0551092444

0558396006

0558396004

0558396119

**0505107025**